

NOTICE RELATIVE A LA PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES DU PERSONNEL DES PRESTATAIRES ET DES PARTENAIRES EXTERNES DE FLOA

Dernière mise à jour 05.09.2023

Le Groupe BNP Paribas accorde une grande importance à la protection de vos données à caractère personnel (ci-après, « **Données personnelles** »).

FLOA (SA au capital de 72 297 200 euros, dont le siège social est situé 71 Rue Lucien Faure - Immeuble G7 - à Bordeaux (33300), immatriculée au RCS de Bordeaux sous le n°434 130 423, ci-après, "**Nous**") est une entité du Groupe BNP Paribas.

FLOA, en tant que responsable du traitement, est responsable de la collecte et du traitement de vos Données personnelles dans le cadre de ses activités.

La présente notice relative à la protection des Données personnelles des prestataires et des partenaires externes de FLOA (ci-après, la « **Notice** ») fournit des informations claires et détaillées concernant la manière dont les Données personnelles sont protégées FLOA

Elle s'applique **au personnel permanent ou non permanent, bénéficiaires effectifs, mandataires sociaux, représentants, responsables et/ou de dirigeants des :**

- **prestataires externes** qui fournissent des produits et/ou des services pour Nous ;
- **partenaires externes** avec lesquels Nous avons un contrat de partenariat
- Ci-après, « **Vous** ».

A ce titre, la Notice Vous informe sur les Données personnelles que Nous collectons à votre sujet, auprès de Vous et/ou du prestataire ou du partenaire pour lequel Vous travaillez ou que Vous représentez, des raisons pour lesquelles Nous les utilisons et les partageons, pendant combien de temps Nous les conservons, quels sont vos droits et comment Vous pouvez les exercer.

En tant que responsable du traitement, nous avons la responsabilité de la collecte et du traitement de vos Données personnelles comme indiqué dans la Notice.

Cette Notice peut être précisée ou complétée, le cas échéant, par d'autres politiques et procédures au niveau local (telles que des annexes sur la protection des Données personnelles, des conditions générales d'utilisation, des affiches/panneaux dans des locaux des entités du Groupe BNP Paribas), notamment afin de Nous conformer aux obligations légales applicables dans le pays où le contrat est exécuté.

Vous serez amené à Nous fournir des Données personnelles de tiers, Vous devez fournir une copie de cette Notice d'information audit tiers.

1. QUELLES DONNÉES PERSONNELLES VOUS CONCERNANT UTILISONS-NOUS ?

Nous collectons et utilisons vos Données personnelles, à savoir toute information qui Vous identifie ou permet de Vous identifier, nécessaire à la réalisation des prestations de services, de partenariat ou de mécénat.

En fonction notamment du service fourni par le prestataire/partenaire, Nous collectons différents types de Données personnelles Vous concernant, et notamment :

- **Données d'identification** (ex : nom, prénom, numéro de carte d'identité et de passeport, nationalité, date et lieu de naissance, sexe, photographie professionnelle) ;
- **Données de contact professionnel** (ex : adresse postale et e-mail, numéro de téléphone) ;
- **Données de connexion et de suivi et données relatives à votre terminal** (ex: adresse IP, logs techniques, traces informatiques, informations sur la sécurité et l'utilisation du terminal) ;
- **Données relatives à la formation et à l'emploi** (ex : CV, niveau d'études, qualifications et références professionnelles, date d'embauche et fonction exercée chez votre employeur, données sur les déplacements professionnels, réalisations de formations ou de sessions d'information nécessaires à l'exercice des missions (ex : sur le RGPD, formation sécurité des données, dans le domaine bancaire et financier quand la mission l'exige) ;
- **Données relatives à votre présence dans les locaux** (ex : plaque d'immatriculation) ;
- **Données relatives au titre valant autorisation de travail** (notamment type et numéro d'ordre du titre valant autorisation de travail pour les non ressortissants de l'UE, statut de résident et d'immigration) ;
- **Données collectées dans le cadre de nos échanges avec Vous** (ex : comptes rendus de réunions, conversations et appels téléphoniques, visioconférences, communications électroniques (emails, messagerie instantanée (chat)...)) ;
- **Enregistrement d'images** (ex : vidéosurveillance, photographies) ;
- **Données sur les réseaux sociaux** (ex : données issues des pages et publications des réseaux sociaux contenant des informations que Vous avez rendues publiques).

Nous sommes susceptibles de collecter les catégories spéciales de Données personnelles (ci-après, « **Données sensibles** ») suivantes, uniquement après avoir obtenu votre consentement explicite préalable et/ou lorsque la loi l'exige :

- **Données biométriques** (ex : vos empreintes digitales, une empreinte vocale ou des données de reconnaissance faciale qui peuvent être utilisées à des fins d'identification et de sécurité) ;
- **Données concernant des condamnations et infractions pénales** (ex : un extrait de casier judiciaire).

Nous ne Vous demandons jamais de Nous fournir d'autres Données sensibles telles que des données relatives à votre origine raciale ou ethnique, à vos opinions politiques, à vos convictions religieuses ou philosophiques ou relatives à votre appartenance syndicale, des données génétiques ou des données relatives à votre vie ou votre orientation sexuelle, à moins qu'une obligation légale ne Nous y contraigne ou que Vous en ayez fait la demande.

2. À QUI S'ADRESSE LA PRÉSENTE NOTICE ET AUPRÈS DE QUI COLLECTONS-NOUS DES DONNÉES PERSONNELLES ?

Nous collectons des données directement auprès de Vous et indirectement auprès du partenaire ou du prestataire pour lequel Vous travaillez ou que Vous représentez dans le cadre d'un contrat de prestations de services, de partenariat ou de mécénat que Nous avons conclu avec ce dernier.

3. POURQUOI ET SUR QUELLE BASE JURIDIQUE UTILISONS-NOUS VOS DONNÉES PERSONNELLES ?

Dans cette section, Nous expliquons de quelle manière et pour quelles raisons Nous utilisons vos Données personnelles .

a. Pour Nous conformer à nos différentes obligations légales ou réglementaires

- Gérer, prévenir et détecter les fraudes ;
- Gérer, prévenir et détecter le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme et Nous conformer à toute réglementation en matière de sanctions internationales et d'embargos dans le cadre de notre procédure de connaissance des fournisseurs (KYS) et intermédiaires (KYI) ;
- Gérer, prévenir et détecter la corruption ;
- Respecter la réglementation sur le secret bancaire et prévenir tout incident ;
- Mettre en œuvre un dispositif de gestion de traitements des alertes professionnelles ;
- Échanger et signaler différentes opérations, transactions ou demandes ou répondre à une demande officielle émanant d'une autorité judiciaire, pénale, administrative, fiscale ou financière locale ou étrangère dûment autorisée, un arbitre ou un médiateur, des autorités chargées de l'application de la loi, d'organes gouvernementaux ou d'organismes publics ;
- Gérer toute situation sanitaire, telle que les cas d'épidémie ou de pandémie, afin d'assurer votre santé et celle de notre personnel ainsi que la bonne continuité de nos outils informatiques ;
- Gérer, prévenir et détecter tous les risques liés à la Responsabilité Sociétale des Entreprises et au développement durable ;
- Lutter contre le travail dissimulé ;
- Gérer les droits issus de la réglementation applicable en matière de protection des Données personnelles .

b. Pour permettre l'exécution de mesures précontractuelles ou d'un contrat conclu directement avec Vous

- Gérer nos systèmes d'information comprenant la gestion des infrastructures, l'accès à certaines ressources et fournitures informatiques ainsi qu'aux postes de travail ou aux applicatifs (y compris les dispositifs de sécurité BNP Paribas ou FLOA afférents) quand la réalisation du/des contrats l'exige ;
- Vous référencer parmi nos prestataires ou partenaires ;
- Assurer la continuité de l'activité (mise en œuvre du Plan de Continuité d'Activité) et la gestion des crises ;
- Utiliser des outils de gestion permettant d'assurer le suivi de l'ensemble du cycle lié à votre référencement en tant que prestataires ou partenaires, (intégrant notamment le pilotage des appels d'offres et la réception des bons de commandes) ;
- Suivre la fourniture de produits ou de services notamment réunions de point d'étape sur l'avancement des prestations ;
- Gérer la comptabilité, la facturation, le règlement des honoraires et impôts, et assurer le suivi de ces règlements aux fins de respecter nos procédures internes et/ ou légales .

c. Pour poursuivre notre intérêt légitime

- Assurer la sécurité physique de nos bâtiments, notamment la vidéo protection et la gestion des habilitations du personnel du prestataire ou du partenaire permettant l'accès à certains immeubles et parkings de BNP Paribas (badge d'accès, sécurité etc.) ;
- Mettre en œuvre un dispositif de gestion de traitements des alertes éthiques ;
- Gérer nos systèmes d'information comprenant la gestion des infrastructures, l'accès à certaines ressources et fournitures informatiques ainsi qu'aux postes de travail ou aux applicatifs (y compris les dispositifs de sécurité BNP Paribas ou FLOA afférents) quand la réalisation du/des contrats de

prestations de services, de partenariat ou de mécénat conclu avec votre employeur ou la société que Vous représentez l'exige ;

- Assurer la continuité de l'activité (mise en œuvre du Plan de Continuité d'Activité) et la gestion des crises ;
- Contrôler le respect de nos politiques et procédures internes, notamment de notre code de conduite. Cela peut inclure la surveillance et l'enregistrement des appels téléphoniques et communications vocales (y compris voix sur IP et vidéoconférences), des courriers électroniques et des messageries instantanées (chat) lorsque Vous interagissez avec nos employés soumis à des obligations légales et réglementaires spécifiques ;
- Enregistrer des réunions par vidéoconférence pour permettre leur rediffusion à la demande à des fins de sensibilisation, de formation, de mise en place de webinaires ainsi que de gestion de projet ;
- Assurer la sécurité informatique et la mise à disposition d'outils informatiques pour :
 - Suivi et maintenance des outils informatiques et de la messagerie électronique professionnelle ;
 - Mise en œuvre de dispositifs destinés à assurer la sécurité et le bon fonctionnement des applications informatiques et des réseaux ;
 - Définition des autorisations d'accès aux applications et aux réseaux.
- Surveiller votre utilisation de nos systèmes d'information et de communication, y compris la surveillance de l'usage d'internet et de la communication électronique (p. ex. les journaux de connexion pour la prévention de la perte de données), au moyen d'outils tels que l'outil de détection de fuites de données (DLP) et l'application des règles de sécurité (comme le blocage, le scan et la quarantaine de communications électroniques intégrant des pièces jointes) afin :
 - D'assurer le respect de nos politiques internes, dont notre code de conduite;
 - de maintenir et respecter nos obligations internes en matière de sécurité et de confidentialité, par exemple assurer la sécurité des réseaux et de l'information, y compris la protection du Groupe BNP Paribas contre des violations malveillantes ou involontaires de la sécurité des données.
- Prendre les mesures nécessaires en cas de soupçon et/ou d'infraction aux règles de sécurité informatique, (par exemple, accéder aux communications électroniques et aux pièces jointes concernées par ce soupçon et/ou d'infraction) conformément aux réglementations applicables et aux normes et procédures de BNP Paribas ;
- Gérer nos dispositifs en matière notamment d'hygiène et sécurité au travail et de règles de sécurité informatique ;
- Gérer la sensibilisation à des principes relatifs à la cybersécurité et à la protection des Données personnelles ;
- Se conformer à la réglementation relative aux sanctions et aux embargos au-delà de ce qui est exigé par la loi applicable ;
- Assurer la communication d'informations aux autorités administratives (par exemple pour les délits d'initiés) ;
- Assurer notre défense en cas de réclamations en justice et contre des litiges et poursuites judiciaires ;
- Réaliser des actions de prospection et d'animation commerciale ;
- Réaliser des statistiques, sondages, enquêtes de satisfaction et études de résultats ;
- Gérer notre présence et nos activités sur les réseaux sociaux.

Dans tous les cas, notre intérêt légitime reste proportionné et Nous nous assurons, grâce à un test de mise en balance, que vos intérêts ou droits fondamentaux et libertés sont préservés. Si Vous souhaitez obtenir de plus amples informations concernant le test de mise en balance, merci de prendre contact avec nos services dont les coordonnées figurent dans la **section 9** « Comment Nous contacter » ci-dessous.

- d. Pour respecter votre choix lorsque Nous Vous avons demandé votre consentement pour un traitement spécifique

Si Nous procédons à un traitement, à des fins autres que celles décrites dans la **section 3**, Nous Vous en informerons et si nécessaire Nous Vous inviterons à donner votre consentement. Sachez que Vous pouvez retirer ce consentement à tout moment.

4. AVEC QUI PARTAGEONS-NOUS VOS DONNÉES PERSONNELLES ?

a. Partage de données au sein du Groupe BNP Paribas

Dans le cadre de nos activités et afin d'accomplir les finalités listées dans cette Notice, Nous sommes amenés à partager vos Données personnelles avec les entités du Groupe BNP Paribas.

b. Partage de données hors du Groupe BNP Paribas

Afin de réaliser certaines des finalités évoquées dans la Notice, Nous sommes susceptibles de temps à autre de partager vos Données personnelles à :

- nos prestataires de services et sous-traitants qui fournissent des produits et des services pour notre compte (par exemple les prestataires de services informatiques, prestataires de services de cloud, fournisseurs de bases de données, prestataires de sécurité et de gestion des installations) ;
- des partenaires bancaires et commerciaux, des agents indépendants, des intermédiaires ou des courtiers, des institutions financières, des contreparties, des référentiels centraux avec qui Nous avons des liens si un tel transfert est nécessaire pour Vous fournir des services ou des produits ou pour satisfaire à nos obligations contractuelles ou mener à bien des transactions (par exemple des banques, des banques correspondantes, des compagnies d'assurances, des opérateurs de système de paiement, des émetteurs ou des intermédiaires de cartes de paiement) ;
- la ou les sociétés pour lesquelles Vous travaillez ou que Vous représentez ;
- des autorités financières, fiscales, administratives, pénales ou judiciaires, locales ou étrangères, à des arbitres ou des médiateurs, à des autorités chargées de l'application de la loi, à des organismes gouvernementaux, de prévention contre la fraude ou des organismes publics, à qui Nous ou toute entité du Groupe BNP Paribas sommes tenus de divulguer des données :
 - à leur demande ;
 - dans le cadre de la défense ou de la réponse à une question, une action ou une procédure ;
 - afin de Nous conformer à une réglementation ou une recommandation émanant d'une autorité compétente à notre égard ou à l'égard de toute entité du Groupe BNP Paribas.
- tout tiers à qui Nous cédon ou procédons à la novation de nos droits et obligations ;
- certains professionnels réglementés tels que des avocats, des notaires, des agences de notation ou des commissaires aux comptes lorsque des circonstances spécifiques l'imposent (litige, audit, etc.) ainsi qu'à tout acheteur actuel ou potentiel des sociétés ou des activités du Groupe BNP Paribas ou à nos assureurs.

5. TRANSFERT DE DONNÉES PERSONNELLES EN DEHORS DE L'ESPACE ECONOMIQUE EUROPÉEN

Dans certaines circonstances (par exemple pour fournir des services internationaux ou dans un souci d'efficacité opérationnelle), vos Données personnelles peuvent être transférées dans un autre pays.

En cas de transferts internationaux depuis :

- l'Espace économique européen (EEE) vers un pays n'appartenant pas à l'EEE, le transfert de vos Données personnelles peut avoir lieu sur la base d'une décision rendue par la Commission européenne, lorsque celle-ci a reconnu que le pays dans lequel vos données seront transférées assure un niveau de protection adéquat ;
- le Royaume-Uni vers un pays tiers, le transfert de vos Données personnelles peut avoir lieu lorsque le gouvernement britannique a reconnu que ce pays tiers assure un niveau de protection de vos données adéquat ;
- d'autres pays pour lesquels les transferts internationaux sont sujets à des limitations, Nous mettons en œuvre des garanties appropriées pour assurer la protection de vos Données personnelles .

Pour les autres transferts, Nous mettons en œuvre une garantie appropriée pour assurer la protection de vos Données personnelles , à savoir :

- des clauses contractuelles types approuvées par la Commission européenne ou le gouvernement du Royaume-Uni (selon le cas) ; ou
- des règles d'entreprise contraignantes.

En l'absence de décision d'adéquation ou de garanties appropriées, Nous pouvons nous appuyer sur une dérogation applicable à la situation particulière (par exemple, si le transfert est nécessaire à l'exercice ou à la défense de droits en justice).

Pour obtenir une copie de ces mesures de sauvegarde visant à assurer la protection de vos données ou recevoir des détails relatifs à l'endroit où elles sont accessibles, Vous pouvez Nous adresser une demande écrite selon les modalités indiquées dans la **Section 9** ci-dessous.

6. PENDANT COMBIEN DE TEMPS CONSERVONS-NOUS VOS DONNÉES PERSONNELLES ?

Nous conservons vos Données personnelles pendant la durée correspondant à la relation contractuelle que Nous avons avec le prestataire/partenaire pour lequel Vous travaillez ou que Vous représentez. A l'issue de la relation contractuelle, Nous conservons vos Données personnelles (i) pour la période nécessaire au respect des législations et des réglementations applicables, ou (ii) pendant une durée définie, et ce afin notamment de faire valoir des droits en justice ou répondre à des demandes des organismes de régulation.

Par exemple ,

Vos Données personnelles sont en majorité conservées pendant la durée de la prestation de services et supprimées au plus tard 5 ans à compter de la fin de celle-ci (durée de la prescription légale en matière commerciale) sauf si la loi exige une durée plus longue ;

- les données de vidéoprotection sont conservées 1 mois puis supprimées, sauf si celles-ci s'avèrent nécessaires notamment pour la constatation, l'exercice ou la défense de droits en justice.

7. QUELS SONT VOS DROITS ET DE QUELLE MANIERE POUVEZ-VOUS LES EXERCER ?

Conformément à la législation applicable à votre situation, Vous pouvez exercer, le cas échéant, les droits suivants :

- **Droit d'accès** : Vous pouvez obtenir des informations concernant le traitement de vos Données personnelles ainsi qu'une copie de celles-ci ;

- Droit de **rectification** : si Vous estimez que vos Données personnelles sont inexactes ou incomplètes, Vous pouvez demander qu'elles soient modifiées en conséquence ;
- Droit à l'**effacement** : dans certaines circonstances, Vous pouvez demander la suppression de vos Données personnelles , dans la limite autorisée par la loi ;
- Droit à la **limitation du traitement** : dans certaines circonstances, Vous pouvez demander la limitation du traitement de vos Données personnelles ;
- Droit d'**opposition** : dans certaines circonstances, Vous pouvez Vous opposer au traitement de vos Données personnelles pour des raisons tenant à votre situation particulière.
- Droit de **définir des directives** relatives à la conservation, l'effacement ou la communication de vos Données personnelles , applicables après votre décès.
- Droit de **retirer votre consentement** : si Vous avez donné votre consentement au traitement de vos Données personnelles , Vous pouvez retirer ce consentement à tout moment.
- Droit à la **portabilité de vos données** : lorsque la loi l'autorise, Vous pouvez demander la restitution des Données personnelles que Vous Nous avez fournies, ou, lorsque cela est techniquement possible, le transfert de celles-ci à un tiers.

Si Vous souhaitez exercer ces droits, merci de Vous référer à la **section 9** ci-dessous. Pour Vous identifier, Nous sommes susceptibles de Vous demander un scan/copie d'une pièce d'identité.

Conformément à la législation applicable, en plus des droits mentionnés ci-dessus, Vous pouvez introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle compétente.

8. COMMENT ÊTRE INFORMÉ DES MODIFICATIONS APPORTÉES A LA NOTICE?

Dans un monde où les technologies évoluent en permanence, Nous pourrions devoir régulièrement mettre à jour cette Notice.

Nous Vous invitons à prendre connaissance de la dernière version de ce document en ligne, et Nous Vous informerons de toute modification significative par le biais de notre site Internet ou via nos canaux de communication habituels.

9 COMMENT NOUS CONTACTER ?

Si Vous avez des questions concernant l'utilisation de vos Données personnelles en vertu de la Notice ou si Vous souhaitez exercer les droits décrits en **section 7**, Vous pouvez contacter le Délégué à la Protection des Données (ou « DPO ») de FLOA : dpofloa@floa.com.

Vous pouvez demander les coordonnées du Délégué à la Protection des Données (ou « DPO ») à votre point de contact habituel chez FLOA . Si Vous n'avez pas de point de contact chez FLOA, merci de Vous rapprocher de votre employeur pour être mis en relation.